

La maison des

e-Formateurs

Formation en ligne

Conseils pour la
mise en place



Dans cette fiche, nous allons nous pencher sur la mise en place de la classe inversée dans le contexte d'une formation 100% en ligne. Une fiche distincte, destinée aux formations hybrides, est également disponible.

La réussite d'une classe inversée repose sur divers facteurs, tels que la motivation des apprenants, la clarté des informations, l'organisation des activités et l'implication du tuteur. Nous allons présenter une liste de conseils et de points de vigilance, recueillis auprès d'un public de tuteurs qui animent régulièrement des classes inversées.

Organisation des activités

La première étape pour la mise en place d'une classe inversée est la scénarisation. Avant toute communication auprès de vos apprenants, vous devez la penser et l'organiser dans le temps. Voici quelques points à prévoir :

1 Le sujet

Il est naturel de définir un thème dans ce type d'exercice. Cependant, vous devez aussi prendre conscience des prérequis de votre sujet. Ces prérequis seront importants dans le choix de la date de votre exercice de groupe.

2 Les étapes

Une fois votre sujet choisi, vous devez organiser les étapes de votre classe inversée, c'est-à-dire dans quel ordre se déroulent les grands événements. Par exemple :

- La constitution des groupes est-elle réalisée avant l'accès aux ressources ? Pendant ?
- Combien de temps les apprenants ont-ils besoin pour lire les ressources ?
- Combien de temps pour réaliser les travaux ?
- Combien de temps pour que le groupe s'organise ?
- Est-il possible de rendre le travail en retard ? Si oui, quelles pénalités ?
- Combien d'apprenants par groupe ?
- Qui construit les groupes ?
- Combien de visioconférences souhaitez-vous faire ? À quel moment ?
- À quelle(s) date(s) ?

Une fois votre déroulement mis au propre, vous pourrez définir le temps total pour le travail et ainsi réserver un temps «banalisé» pour celui-ci.

N'oubliez pas de prendre en compte l'avancement hypothétique de vos apprenants, car il n'est pas rare que certains prennent du retard.

Clarté des informations

Une fois tous ces éléments décidés, vous devez diffuser les informations à des apprenants qui ne connaissent pas la formation, ni même parfois le concept de travail de groupe. Pour vous aider, voici quelques éléments pratiques :

1 Créer un espace dédié à votre classe inversée.

Dans la plupart des LMS, il est possible de créer des dossiers, des sections, etc. Servez-vous de ces fonctionnalités afin de séparer les contenus de cours de l'année de ces moments spécifiques. Dans ces espaces, vous pourrez ainsi diffuser toutes les informations et documents relatifs à votre classe inversée.

2 Afficher clairement les dates.

Même si les temps de groupe sont souvent éloignés de la rentrée, il n'est jamais trop tard pour commencer à communiquer sur les dates importantes. Vous pouvez donner un planning de rentrée, utiliser la fonctionnalité calendrier de votre LMS, etc.

3 Nommer les activités clairement.

La classe inversée est un concept, mais vous n'êtes pas obligé d'utiliser ce terme devant vos apprenants. Employez un vocabulaire compréhensible pour tous : travaux de groupe, travaux dirigés, exercices en groupe, etc.

4 Créer des fiches d'aide pour les apprenants.

Tout comme la prise en main du cours, vous allez devoir aider vos apprenants à comprendre ce nouveau type de travail. Ainsi, vous pouvez leur fournir en amont des fiches d'aide sur la prise en main des nouveaux outils ou la distribution d'une explication du déroulé.

Motivation de l'apprenant

Si une bonne organisation favorise la réussite des classes inversées, l'élément principal reste vos apprenants. À distance, les travaux de groupe ne sont pas toujours bien perçus. Voici quelques pistes pour la motivation :

- **Mettre en avant les avantages de la classe inversée :**
 - Proximité avec le tuteur.
 - Création de liens et d'entraide.
 - Exercices supplémentaires.
- **Penser au caractère obligatoire ou non des travaux de groupe :**
 - Proposer plusieurs temps de groupe en ne rendant qu'un seul obligatoire sur l'année.
 - Proposer le travail comme une note bonus.
- **Laisser les apprenants construire leurs groupes.**
- **Proposer des choix entre deux sujets.**

Le rôle du tuteur

La classe inversée peut rapidement donner la sensation d'un surplus de travail lors de sa création et de son animation.

La création et la mise en place d'un travail de groupe sont effectivement longues. Cependant, une fois l'exercice réalisé une fois, il peut être réutilisé et décliné facilement. Ce travail n'est donc pas à réaliser pour chaque promotion, mais bien une seule fois.

Du côté de l'animation, il est possible d'être facilement soulagé grâce aux outils de votre LMS. N'hésitez pas à solliciter la DSI ou des ingénieurs pédagogiques pour vous épauler. Les outils présents dans les LMS peuvent également être complétés par des outils externes. C'est à vous de juger ce qui vous convient le mieux.

Par ailleurs, les moments de travaux de groupe sont également, pour le tuteur, un moment privilégié. Ces moments favorisent les échanges et la création de liens. Ils permettent aussi de mieux comprendre les apprenants et ainsi d'améliorer leur accompagnement.